

ĐẢNG ỦY KHỐI DOANH NGHIỆP
CHI BỘ QUỸ ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN
VÀ BẢO LÃNH TÍN DỤNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Vĩnh Phúc, ngày 01 tháng 7 năm 2020

Số: 02.../QĐ - CB

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy chế làm việc của Chi bộ, Chi ủy, Tổ đảng Quỹ đầu tư
phát triển và bảo lãnh tín dụng nhiệm kỳ 2020-2025**

**CHI BỘ QUỸ ĐẦU TƯ
PHÁT TRIỂN VÀ BẢO LÃNH TÍN DỤNG**

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định 287-QĐ/TW ngày 08/02/2010 Quy định về chức năng, nhiệm vụ của Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trong doanh nghiệp Nhà nước (Công ty cổ phần, Công ty trách nhiệm hữu hạn, trong đó nhà nước sở hữu trên 50% vốn điều lệ) của Ban Bí thư;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Doanh nghiệp tỉnh Vĩnh Phúc;

Căn cứ Quyết định số 4418-QĐ/ĐUK ngày 22/6/2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh Vĩnh Phúc về việc chuẩn y Chi ủy; Chức danh Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ Quỹ đầu tư phát triển và bảo lãnh tín dụng nhiệm kỳ 2020-2025;

Để đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của Chi bộ Quỹ đầu tư phát triển và bảo lãnh tín dụng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành Quy chế làm việc của Chi bộ, Chi ủy, Tổ đảng Quỹ đầu tư phát triển và bảo lãnh tín dụng nhiệm kỳ 2020-2025 (*chi tiết kèm theo Quyết định này*).

Điều 2: Quy chế này thay thế Quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2015-2020 và có hiệu lực kể từ ngày ký, Chi ủy, Tổ đảng và các đồng chí đảng viên trong chi bộ chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này ./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy khối (để báo cáo);
- Chi ủy (để chỉ đạo);
- Giám đốc (để phối hợp);
- Đảng viên (để thực hiện);
- Lưu CB. *W*

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Văn Đức Sơn

*

QUY CHẾ LÀM VIỆC CỦA CHI BỘ, CHI ỦY, TỔ ĐẢNG CHI BỘ QUỸ ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN VÀ BẢO LÃNH TÍN DỤNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 02/QĐ-CB ngày ..01. tháng .7... năm 2020 của Chi bộ)

**CHƯƠNG I
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ**

Điều 1. Chức năng

Chi bộ Quỹ đầu tư phát triển và bảo lãnh tín dụng là cơ quan hạt nhân chính trị, lãnh đạo cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tham gia lãnh đạo, xây dựng và thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nhiệm vụ công tác của cơ quan; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động; xây dựng chi bộ và cơ quan vững mạnh.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, an ninh, quốc phòng

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động đề cao tinh thần trách nhiệm, tham gia xây dựng và thực hiện có hiệu quả chủ trương, nhiệm vụ công tác chuyên môn của cơ quan theo đúng đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và quần chúng phát huy tính chủ động, sáng tạo, làm tốt chức năng tham mưu, nghiên cứu, đề xuất và kiến nghị với lãnh đạo cơ quan về những vấn đề cần thiết; không ngừng cải tiến lề lối, phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công tác, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở ở cơ quan, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên, nhân viên đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, sách nhiễu và các biểu hiện tiêu cực khác. Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần, cải thiện điều kiện làm việc của cán bộ, đảng viên, nhân viên.

- Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng toàn dân, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn trong cơ quan. Đoàn kết nội bộ, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, đấu tranh chống âm mưu, thủ đoạn của các thế lực thù địch, giữ gìn bí mật quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước và của cơ quan, ngăn chặn và đẩy lùi các tệ nạn xã hội.

2. Lãnh đạo công tác tư tưởng

- Thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, yêu chủ nghĩa xã hội, xây dựng tinh thần làm chủ, đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau trong cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, quần chúng để giải quyết và báo cáo cấp trên.

- Kịp thời phổ biến, quán triệt đề cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động nắm vững và chấp hành đúng đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ của cơ quan; thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, kiến thức và năng lực công tác cho cán bộ, đảng viên và quần chúng.

- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; những biểu hiện mất dân chủ, gia trưởng, độc đoán, quan liêu, thiếu tinh thần trách nhiệm, tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức, kỷ luật; phòng, chống sự suy thoái về phẩm chất, đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên, nhân viên và người lao động.

3. Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể

- Lãnh đạo các đoàn thể trong cơ quan xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động, đẩy mạnh các phong trào thi đua, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo các đoàn thể và cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động tham gia xây dựng và bảo vệ đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chủ trương, nhiệm vụ của đơn vị.

4. Lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng

- Đề ra chủ trương, biện pháp xây dựng chi bộ đạt tiêu chuẩn chi bộ trong sạch, vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và đội ngũ đảng viên, nhất là việc phát hiện và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực trong cơ quan. Thực hiện đúng nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình; thực hiện có nền nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu.

- Giáo dục, rèn luyện đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, phấn đấu trở thành người lao động giỏi, tích cực học tập, nâng cao trình độ về mọi mặt và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

- Thường xuyên làm tốt công tác tạo nguồn và phát triển đảng viên, bảo đảm và quy định; chú trọng phát triển đảng viên trẻ, đoàn viên thanh niên Hồ Chí Minh và quần chúng ưu tú, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ.

- Xây dựng bồi dưỡng cấp ủy có năng lực, hoạt động có hiệu quả, tiêu biểu cho chi bộ, được đảng viên và quần chúng tín nhiệm.

- Chi bộ thường xuyên kiểm tra, giám sát đảng viên chấp hành Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Quy định của Bộ chính trị về những điều Đảng viên không được làm. Định kỳ hàng năm, cấp ủy tổ chức để quần chúng tham gia góp ý về sự lãnh đạo của tổ chức đảng và vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CHI ỦY, TỔ ĐẢNG VÀ ĐẢNG VIÊN

Điều 3. Chi ủy chi bộ là cơ quan lãnh đạo của chi bộ giữa hai kỳ đại hội, là trung tâm đoàn kết, tập hợp sức mạnh của toàn chi bộ; chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện thắng lợi Nghị quyết và Chương trình hành động của chi bộ đề ra.

Điều 4. Nhiệm vụ của chi ủy

1. Tổ chức triển khai, quán triệt, học tập các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chuẩn bị dự thảo nghị quyết của chi bộ và chương trình hành động thực hiện nghị quyết.

2. Xây dựng chương trình công tác hàng tháng, quý, 6 tháng, năm của chi bộ và lãnh đạo thực hiện chương trình công tác đó.

3. Trực tiếp giữ mối liên hệ công tác với cấp ủy cấp trên và thủ trưởng đơn vị.

4. Chuẩn bị nội dung và chủ trì sinh hoạt định kỳ và bất thường của chi bộ.

5. Quản lý hồ sơ đảng viên, tài liệu và tài chính của chi bộ.

6. Xem xét, đề nghị khen thưởng đối với những đảng viên có thành tích xuất sắc, xử lý kịp thời những đảng viên có vi phạm và đề nghị cấp trên xử lý đảng viên vi phạm theo thẩm quyền.

7. Dự thảo, bổ sung, sửa đổi Quy chế làm việc của chi bộ.

8. Tham gia xây dựng và lãnh đạo thực hiện chủ trương về tổ chức, sắp xếp bộ máy và quy chế hoạt động của cơ quan.

9. Đề xuất cấp trên xem xét, quyết định các vấn đề về tổ chức và cán bộ của cơ quan thuộc thẩm quyền của cấp trên.

10. Lãnh đạo xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ và nhận xét, đánh giá, bổ nhiệm, miễn nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật... đối với cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan và lãnh đạo việc thực hiện các quyết định; phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng và phát triển tài năng.

11. Đề xuất lựa chọn, giới thiệu cán bộ, đảng viên, quần chúng tham gia vào các cơ quan của Đảng, chính quyền, đoàn thể nhân dân theo quy định.

12. Xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý Đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt việc giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối quan hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Làm tốt công tác động viên, khen thưởng, kỷ luật đảng viên; biểu dương, khen thưởng kịp thời những cán bộ, đảng viên có thành tích xuất sắc, xử lý nghiêm, kịp thời những cán bộ, đảng viên vi phạm Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước.

13. Thực hiện các báo cáo, văn bản thường xuyên, đột xuất với các tổ chức cá nhân có liên quan. Kịp thời nắm bắt tâm tư nguyện vọng của đảng viên, quần chúng để giải quyết và báo cáo cấp trên.

Điều 5: Tổ Đảng

Tổ đảng do chi bộ thành lập trên cơ sở sắp xếp các đảng viên các phòng chuyên môn thực hiện trong sinh hoạt và công tác

Nhiệm vụ của tổ đảng:

1. Quản lý, giáo dục, hướng dẫn giúp đỡ đảng viên trong công tác, học tập, lãnh đạo đảng viên, quần chúng trong phòng chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị.

2. Quán triệt cán bộ, đảng viên, người lao động của tổ đảng thực hiện đúng chỉ thị, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của đơn vị.

3. Chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn.

4. Nắm bắt tư tưởng cán bộ, đảng viên, người lao động phản ánh cấp trên kịp thời.

5. Hàng quý, sáu tháng, năm đánh giá, bình xét thi đua đối với cán bộ, đảng viên trong tổ và có ý kiến với người lao động trong phòng chuyên môn thuộc tổ đảng.

Điều 6. Phân công nhiệm vụ chi ủy

1. Bí thư chi bộ

Bí thư chi bộ là người đứng đầu, đại diện chi ủy, chi bộ, giữ trọng trách cao nhất trong chi ủy, chi bộ có trách nhiệm tổ chức thực hiện sự lãnh đạo của chi bộ trên mọi mặt công tác theo quy định của Điều lệ Đảng cụ thể:

- Chịu trách nhiệm trước chi bộ và đảng ủy cấp trên về toàn bộ hoạt động của chi ủy, chi bộ; Đại diện cho chi bộ giữ mối quan hệ với cấp ủy cấp trên, với Ban giám đốc, Hội đồng quản lý Quỹ để tiếp thu các nội dung lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện trong cơ quan. Giữ mối quan hệ chặt chẽ giữa chi ủy với Bí thư chi bộ, là hạt nhân đoàn kết, thống nhất ý chí và hành động trong chi bộ và các tổ chức đoàn thể trong cơ quan.

- Đề xuất chi uỷ thống nhất phân công công tác cho chi uỷ viên, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ của chi bộ; đề xuất với chi uỷ hình thức, biện pháp tổ chức triển khai, quán triệt, học tập và cụ thể hóa các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào hoạt động của chi bộ; chủ trì cùng cấp uỷ xây dựng kế hoạch, dự thảo nghị quyết chi bộ và chương trình hành động thực hiện nghị quyết.

- Chịu trách nhiệm về công tác lãnh đạo, trực tiếp phụ trách công tác tư tưởng, công tác tổ chức cán bộ, công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm của chi bộ và cơ quan.

- Chủ trì và chuẩn bị nội dung các cuộc họp của chi uỷ, các cuộc họp chi bộ. Thay mặt chi bộ kí, ban hành các Nghị quyết, quyết định, công văn... của chi bộ.

2. Phó bí thư chi bộ

- Phó Bí thư là người giúp việc cho Bí thư, cùng với chi uỷ lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của chi uỷ, chi bộ.

- Phụ trách công tác tuyên giáo, ký các báo cáo, phụ trách công tác sinh hoạt chuyên đề của chi bộ trong toàn khoá và thực hiện công việc khác khi Bí thư chi bộ giao.

- Thực hiện công việc khác khi Bí thư chi bộ uỷ quyền.

3. Chi uỷ viên

Cùng với tập thể chi uỷ tham gia thảo luận chuẩn bị các nội dung được phân công thuộc lĩnh vực công tác để cùng tập thể lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao. Mỗi chi uỷ viên trực tiếp phụ trách công việc cụ thể:

3.1. Chi uỷ viên - Hà Ngọc Tuấn

Phụ trách công tác kiểm tra, giám sát, bảo vệ chính trị nội bộ và công tác nội chính, theo dõi công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm. Phụ trách Tổ đảng số 1, trực tiếp phụ trách các tổ chức đoàn thể trong cơ quan và thực hiện công việc khác khi Bí thư chi bộ giao.

3.2. Chi uỷ viên - Nguyễn Ngọc Tuấn

Phụ trách công tác dân vận, theo dõi tư tưởng đảng viên, quần chúng. Phụ trách Tổ đảng số 2 và thực hiện công việc khác khi Bí thư chi bộ giao.

3.2. Chi uỷ viên - Bùi Thị Kim Thu

Phụ trách công tác hành chính văn phòng, quản lý Hồ sơ đảng viên, tài chính đảng, thư ký, phụ trách Tổ đảng số 3, tổng hợp tin bài của tổ chức Đảng đăng trên trang thông tin điện tử và phương tiện thông tin tuyên truyền khác, thực hiện công việc khác khi Bí thư chi bộ giao.

4. Đảng viên:

- Thực hiện tốt, đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của người Đảng viên, phục tùng tuyệt đối sự phân công và điều động của tổ chức; tích cực tham gia đóng góp ý kiến trong sinh hoạt chi bộ. Chấp hành nghiêm túc 19 Điều Đảng viên không được làm;

Phục tùng kỷ luật, giữ gìn đoàn kết thống nhất trong chi bộ; Phát biểu, trình bày ý kiến theo đúng quy trình quy định trong nguyên tắc sinh hoạt Đảng, chế độ tự phê bình và phê bình.

- Kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng, những phát hiện biểu hiện xấu tới tổ trưởng tổ đảng, chi ủy viên phụ trách theo thẩm quyền, trường hợp chậm có biện pháp khắc phục phản ánh trực tiếp tới Bí thư.

- Mỗi đảng viên theo dõi, giám sát hoạt động của chi uỷ, tổ đảng và chi bộ trong việc thực hiện Quy chế và quy định của Đảng.

CHƯƠNG III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Chế độ làm việc

1. Chi ủy, chi bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, mọi chủ trương, nghị quyết đều phải được bàn bạc, thống nhất dựa trên nguyên tắc thiểu số phục tùng đa số.

2. Điều hành hội nghị chi bộ do tập thể Chi ủy chủ trì, tùy tính chất, nội dung của cuộc họp, chi ủy sẽ phân công từng ủy viên phụ trách từng công việc cụ thể.

3. Chi ủy, chi bộ họp định kỳ mỗi tháng một lần (*không kể họp đột xuất*):

- Thời gian họp Chi ủy xong trước ngày 30 hàng tháng.

- Chi bộ sinh hoạt vào lúc 7 giờ 30 phút trong các ngày từ ngày 01 đến ngày 03 trong tháng (ngày cụ thể sẽ theo tình hình hàng tháng để thực hiện).

- Đảng viên phải đến họp đúng giờ, nếu Đảng viên nào đến muộn từ 15 phút trở lên không có lý do thì buổi họp hôm đó coi như Đảng viên đó vắng mặt không có lý do và sẽ tiến hành kiểm điểm trước chi bộ.

Điều 8. Mối quan hệ công tác

1. Đối với cấp ủy cấp trên trực tiếp

Chịu sự lãnh đạo toàn diện, tuyệt đối của cấp ủy cấp trên; định kỳ báo cáo đầy đủ, kịp thời hoạt động của chi bộ với cấp ủy cấp trên. Đồng thời, vận dụng và cụ thể hóa các nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên vào tình hình thực tế hoạt động của chi bộ nhằm làm cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ mang lại hiệu quả thiết thực nhất.

2. Đối với Ban Giám đốc

- Là mối quan hệ phối hợp, tạo điều kiện để cùng nhau hoàn thành chức trách, nhiệm vụ chính trị của đơn vị và nhiệm vụ do Điều lệ Đảng quy định. Chi ủy chi bộ đảm bảo và tạo điều kiện để Ban Giám đốc thực hiện trách nhiệm, quyền hạn được giao.

- Ban Giám đốc đảm bảo và tạo điều kiện để chi bộ, chi ủy chi bộ thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ.

- Định kì (Hàng tháng, 3 tháng, 6 tháng, một năm, vào dịp đại hội Đảng) và đột xuất khi có yêu cầu, Bí thư chi bộ, Giám đốc Quỹ phối hợp lồng ghép để tổ chức họp giao ban chính quyền và chi uỷ thống nhất nội dung lãnh đạo, chỉ đạo và chuẩn bị nội dung chương trình sinh hoạt chi bộ để tổ chức thực hiện theo quy định, tổ chức sinh hoạt chi bộ trước, hội nghị cán bộ công nhân viên sau. Ban Giám đốc báo cáo với chi uỷ tình hình thực hiện các mặt công tác và những nhiệm vụ sắp tới của đơn vị. Chi uỷ, chi bộ thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề lớn, quan trọng và lãnh đạo cán bộ, đảng viên, quần chúng trong đơn vị thực hiện.

- Bí thư đơn vị phải chịu trách nhiệm trước cấp trên và tổ chức đảng khi để xảy ra những vi phạm, hạn chế trong tổ chức Đảng và cơ quan theo quy định.

3. Đối với các đoàn thể chính trị

- Định kỳ (hàng tháng, quý, 6 tháng, 1 năm) hoặc đột xuất khi có yêu cầu, lãnh đạo đoàn thể báo cáo kết quả hoạt động với chi uỷ, đề nghị cấp uỷ lãnh đạo, chỉ đạo trường hợp cần thiết chi uỷ làm việc với các đoàn thể, nắm tình hình hoạt động nhiệm vụ thời gian tới của từng đoàn thể để có biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời.

- Chi uỷ chi bộ lãnh đạo bằng nghị quyết, chương trình hành động, phân công chi uỷ phụ trách công tác kiểm tra giám sát vai trò gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong các tổ chức đó. Các tổ chức, đoàn thể có trách nhiệm cụ thể hóa các nghị quyết của chi bộ, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về tình hình hoạt động và đề xuất, kiến nghị về sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp uỷ.

4. Đối với cấp uỷ và chính quyền địa phương

Chi uỷ xây dựng mối quan hệ chặt chẽ với chi uỷ và chính quyền địa phương nơi có trụ sở đơn vị đóng và nơi có cán bộ, đảng viên của đơn vị cư trú để phối hợp công tác quản lý cán bộ, đảng viên.

CHƯƠNG IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Chi uỷ, chi bộ tổ chức quán triệt hướng dẫn thực hiện Quy chế này đến đảng viên trong chi bộ. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề phát sinh thì chi uỷ, chi bộ xem xét bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của Chi bộ.

Điều 10. Đảng viên trong chi bộ có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này, chi uỷ thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế Quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2015-2020 và được nhất trí thông qua Chi bộ ngày 01. tháng 7. năm 2020.



Văn Đức Sơn